

COMUNE DI VARENA

PROVINCIA DI TRENTO

N. ____Rep./Atti privati

dd. ..2018

OGGETTO: convenzione ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.05.2018, nr. 2 (Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige) tra il Comune di Carano, Daiano e Varena per l'utilizzo delle attrezzature del cantiere comunale e degli operai comunali.

Tra i Signori:-----

1. GIANMOENA PARIDE, nato a Cavalese (Tn) il 04.09.1969, Sindaco in carica del Comune di Varena, cod. fiscale n. 00149160228, che agisce in rappresentanza dello stesso, a ciò autorizzato con delibera di Consiglio comunale n. 022 dd. 27.12.2018;-----

2. MATTIA ZORZI, nato a Cavalese (Tn) il 10.04.1985, Sindaco del Comune di Daiano, cod. fiscale n. 00145810222, che agisce in rappresentanza dello stesso, a ciò autorizzato con delibera di Giunta comunale n. dd. ...;-----

3. ANDREA VARESCO, nato a _____ (Tn) il _____, Sindaco del Comune di Carano, cod. fiscale n. _____, che agisce in rappresentanza dello stesso, a ciò autorizzato con delibera di Giunta comunale n. dd. ...;-----

Si conviene e si stipula quanto segue:-----

1. OGGETTO

La presente convenzione ha come scopo l'impiego da parte di un Comune del personale dipendente degli altri Comuni compresa la relativa attrezzatura, nei casi in cui vi è la necessità di disporre contemporaneamente degli operai comunali e delle relative

attrezzature per specifici lavori o in casi d'urgenza correlati a brevi assenze degli operai degli altri Comuni o per la necessità di avvalersi di specifiche professionalità presenti negli altri Comuni con riferimento agli operai comunali.-----

2. DURATA

1) La presente convenzione ha inizio dalla data di stipula fra i Sindaci dei tre Comuni e sino al 31 dicembre 2019.-----

2) La presente convenzione, nel caso di approvazione ritardata nel tempo, assume efficacia già partire dall'approvazione da parte di due Comuni, con validità per questi, mentre per il terzo Comune, sarà efficace una volta approvata da quest'ultimo.

3. FORME DI CONSULTAZIONE

Sono costituite da periodici incontri tra i Sindaci, in relazione alle eventuali problematiche connesse al funzionamento della convenzione. Agli incontri in questione parteciperà anche il Segretario Comunale il quale darà esecuzione alle direttive congiuntamente stabilite dai Sindaci.-----

4. OBBLIGHI E GARANZIE

La presente convenzione potrà essere sciolta in qualunque momento per coincidente volontà delle parti. Potrà essere sciolta anche a richiesta di uno solo dei Comuni convenzionati che ne faccia istanza all'altro Comune con preavviso di almeno 3 (tre) mesi. -----

5. FUNZIONAMENTO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEGLI OPERAI E DELLE ATTREZZATURE

Sulla base delle intese tra i Sindaci negli incontri di cui all'art. 3 il Segretario Comunale o in sua assenza il Sindaco o il Responsabile del Servizio Tecnico disporrà con provvedimento scritto, tenuto debito conto delle esigenze degli Enti convenzionati e delle diverse priorità dei servizi da espletare, l'utilizzo a favore dell'uno o dell'altro Ente del personale operaio e delle attrezzature.-----

Copia dei provvedimenti in questione sarà trasmesso al Servizio Finanziario delle rispettive Amministrazioni, corredato di documento sottoscritto dal caposquadra operai o in caso di assenza dall'operaio, attestante le attrezzature e le ore impiegate da parte degli operai dell'altro Comune.-----

Le attrezzature devono essere usate dagli operai dipendenti del Comune proprietario delle attrezzature medesime.-----

Per esigenze particolari è ammessa la deroga a quanto sopra.-----

Presso ogni Servizio Finanziario è gestita una banca a ore a compensazione.-----

Il segretario comunale provvede a disporre apposita modulistica.-----

6. Gratuità delle operazioni burocratiche e turnazione

Per l'adempimento delle pratiche burocratiche e d'ufficio in genere non verranno quantificati costi .-----

7. Controversie

Tutte le controversie che insorgessero in dipendenza della presente convenzione saranno possibilmente definiti in via amministrativa tramite apposita conferenza dei Sindaci. -----

8. Imposte

La parti dichiarano che il presente atto è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso ed esente da bollo ai sensi dell'att. 16 tab 8) allegata al D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e successive modificazioni.-----

Il presente atto, letto dalle parti, viene trovato conforme in tutto e per tutto alle loro volontà e quindi Sottoscritto in segno di accettazione, come segue:-----

Il Sindaco del Comune di Daiano

- *Mattia Zorzi*-

Atto firmato digitalmente (*)

Il Sindaco del Comune di Varena

- *dott. Paride Gianmoena*-

Atto firmato digitalmente (*)

Il Sindaco del Comune di Carano

- *Andrea Varesco*-

Atto firmato digitalmente (*)

(*) Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93).