

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ALESSANDRA BRAITO

Indirizzo

TRENTO ITALIA

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**2000-2005 BARISTA - RESPONSABILE PER LA
GESTIONE DELLE CAMERIERE ALBIANI 1991 - 1995 CONMESSA IN PANIFICIO 1998-1999
CAMERIERA PARIGI 1996-1998 BARISTA CAMERIERA STAGIONALE**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

SITUALMENTE IN CERCA DI OCCUPAZIONE

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

DIPLOMA TERZA MEDIA E DUE ANNI ISETO SUPERIORE PER IL COMMERCIO

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

N.B. Si consiglia di compilare ogni campo, indicando anche esperienze non direttamente riconducibili ad attività professionali, ma che possono essere indicative di capacità e competenze rilevanti ai fini degli obiettivi del progetto.

ANNI DI OPERATO NEL GREY, NEL CML, NELLA CROCE ROSSA, HANNO AFFINATO LE MIE CAPACITA' DI SVILUPPO, PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI EVENTI O ALTRE ATTIVITA' SIA NEL CAMPO SOCIALE CHE NEL CAMPO PRETTAMENTE TURISTICO.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Attività di volontariato, culturali e sportive; amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro, e in altre attività (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Firma

[Indicare la lingua] **TEDESCO**

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

DA 12 ANNI SONO LA PROMOTTRICE ED ORGANIZZATRICE DEL GREST DI DAIANO. DURANTE L'ESTATE, E NON SOLO, ORGANIZZIAMO IL TEMPO LIBERO DEI RAGAZZI DEL PAESE.

DA 5 ANNI FACCIO PARTE DEL COMITATO MANIFESTAZIONI LOCALI CHE SI OCCUPA DELLA PROMOZIONE DEL PAESE PER QUANTO ATTIENE LA PROMOZIONE TURISTICA PER 4 ANNI HO FATTO PARTE DELLA CROCE ROSSA SEZIONE DI CAVALESE

VEDASI PUNTO PRECEDENTE

UTILIZZO DEL COMPUTER. UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE DI PRONTO SOCCORSO.



PATENTE CATEGORIA "B"

~~EVENTUALMENTE EXATON DI LAVORO.~~

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."